|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DOKÜMANLAR** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Genel Sekreterlik tarafından hesaplama usul ve esaslarına uygun olarak yapılan maliyetlendirme *“Basımevi Fiyat Tespit Formuna”* aktarılıp işin fiyatı belirlenerek ilgili birime ÜBYS üzerinden üst yazı ile iletilir.  İş yapılması durumunda *“Basımevi İş Emri Formu”* düzenlenerek işi yapacak teknik personele iletilir.  Üniversitemiz birimleri tarafından yaptırılacak olan işlere ait talepler *“Basımevi İstek Formu”* doldurularak üst yazı ile ÜBYS üzerinden Genel Sekreterliğe iletilir.  İlgili Harcama Birimi tarafından işin yapılıp yapılmayacağı hususunda Genel Sekreterliğe bilgi verilmesi. | İlgili Harcama Birimi  Genel Sekreterlik / İlgili Harcama Birimi  Genel Sekreterlik / İlgili Harcama Birimi  Genel  Sekreterlik/Basımevi | Basımevi İstek Formu  Basımevi Fiyat Tespit Formu  Elektronik ortamda iletilecek bilgilendirme yazısı  Basımevi İş Emri Formu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DOKÜMANLAR** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İlgili Harcama Birimi, Faturaya İstinaden; Kamu İhale Genel Tebliği 3.3. Maddesi Gereğince, Ödemeyi İş Bitiminden İtibaren en geç 15 gün içinde Rektörlük Döner Sermaye İşletmesinin Hesabına yapar.  Genel Sekreterlik Faturayı, Ödemenin yapılması için İlgili Harcama Birimine İletir**.**  Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ‘’Fatura Kesme Talimat Yazısı’’na istinaden Faturayı Düzenleyerek, İlgili Harcama Birimine Ulaştırılmak Üzere, ÜBYS üzerinden Üst Yazı ekinde Genel Sekreterliğe gönderir.  Basımevi tarafından Teslim Tutanağı Genel Sekreterliğe Ulaştırılır. Ulaştırılan Tutanağa İstinaden Genel Sekreterlik Birimi, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Fatura Kesme Talimat Yazısını UBYS üzerinden iletir.  Basımevinde İş Yapılıp, Tutanak İle İlgili Harcama Birimine Teslim Edilir. | Basımevi  Basımevi / Genel  Sekreterlik  Döner Seremaye İşletme Müdürlüğü / Genel Sekreterlik  Genel Sekreterlik / İlgili Harcama Birimi  İlgili Harcama Birimi | Teslim Tutanağı  Fatura Kesme Talimat Yazısı  Fatura  Fatura  Dekont |