DERS AŞAMASI

En fazla 4 Yarıyıl

7 Ders +Seminer (Kredisiz) = 8 DERS

Ders dönemi en az 21 kredi, 60 AKTS'den az olmamalıdır.

Bir yarıyılda ders döneminin tamamlayabilecekler hariç Seminer dersi birinci yarıyıl ve tez dönemlerinde verilemez.

DANIŞMAN ATAMA

- Danışman atamaları ana bilim dalı başkanlığının önerisi üzerine en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir.
- Danışman atanıncaya kadar geçen sürçte öğrenci işlemleri ana bilim dalı başkanı tarafından yürütülür.
- Danışman atamada, öğretim üyesinin daha önce en az bir YL öğrenci tezini birinci danışman olarak yönetmiş ve başarı ile tamamlatmış olması şartı aranır.

Dersler 3,00/4,00 AGNO ile Tamamlandı mı ?

HAYIR

- Yeterlik sınavına girebilmesi için ortalamasının **en az 3,00** olması gerekir. Ortalama şartını sağlayamayan öğrenci tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.
- Öğrenci **en geç 5. yarıyılda** yeterlik sınavına girmek zorundadır.

EVET

YETERLİK AŞAMASI

- Bir öğrenci bir yılda **en fazla iki kez** yeterlik sınavına girer.
- Yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, ders kayıt döneminde **Yeterlik Aşaması** dersini otomasyondan seçmiş olması gerekmektedir.
- Yeterlik sınavları derse kaytlı olduğu ilgili dönem içerisinde yapılmalıdır.

YETERLİK JÜRİ KURMA

- Yeterlik sınavları, danışmanın görüşü EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile **beş** kişilik doktora yeterlik sınav jürisi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Jürinin **altı** kişiden oluşturulması durumunda danışmanın oy hakkı bulunmaz.
- Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil **beş** öğretim üyesinden oluşur.

Form: Yeterlik Sınavı Jüri Atama Formu

YETERLİK SINAVI

- Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır.
- Sınavlardan başarılı sayılmak için her iki sınavdan da 100 üzerinden en az 75 puan almış olmak gerekir.
- Sonuç, EABD başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen **üç** gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Çevrimiçi (online) gerçekleştirilen sınavlarda ise bu süre **on** gündür.
- Sınav sonuçları ilgili dönem sonunda, sınav sonucu BAŞARILI ise **"Başarılı (B)"**, yapılmayan sınavlar "Süren Çalışma (S)" ve BAŞARISIZ olunan sınavlar ise **"Kaldı (K)"** olarak sisteme girilir.

Form: Yeterlik Sınav Tutanağı

A

A

Yeterlik Sınav Sonucu Başarılı mı?

HAYIR

Bir sonraki yarıyılda tekrar sınava alınır. Yeterlik sınavından **iki defa "BAŞARISIZ"** olan öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.

EVET

TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) KURMA

- Danışmanın görüşüyle ilgili EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile Yeterlik sınavından itibaren **bir ay içinde** TİK (Tez İzleme Komitesi) oluşturulur.
- TİK, danışmanın görüşüyle EABD başkanlığınca önerilen **altı** öğretim üyesi içinden, biri ilgili EABD içinden ve biri Üniversite içinden veya dışından başka bir anabilim dalından olmak üzere sıralamaya bakılmaksızın EYK tarafından danışman dâhil seçilen **üç** öğretim üyesinden oluşur.

Form: Tez İzleme Komitesi Öneri Formu

TEZ ÖNERİSİ SAVUNMA

- Doktora Tez Önerisi sınavına girmek isteyen öğrenci, ders kayıt döneminde **Doktora Tez Önerisi** dersini otomasyondan seçmiş olması gerekmektedir. Aksi taktirde ilgili dönem içerisinde sınava giremez.
- Yeterlilik Aşaması Dersi ile Doktora Tez Önerisi dersini aynı dönem seçen öğrencinin sınav yapılmadığı taktirde "**Süren Çalışma (S)**" olarak sisteme girilir.
- Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, **en geç altı ay içinde**, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini TİK önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan **en az 15 gün önce** komite üyelerine dağıtır.
- TİK, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir.
- Düzeltme için **bir ay** süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, EABD başkanlığınca işlemin bitişini izleyen **üç gün içinde** enstitüye tutanakla bildirilir. Çevrimiçi (online) gerçekleştirilen sınavlarda ise bu süre **on** gündür.

Form: Tez Önerisi Savunma Tarihi Bildirim Formu

Form: Tez Önerisi Savunması Duyurusu

Form: Tez Önerisi Değerlendirme Formu

Form: Tez Konusu Öneme Formu

Tez Önerisi Kabul Edildi mi?

HAYIR

Tez danışmanı aynı ise **üç ay** içerisinde, değilse **altı ay** içerisinde yeniden sınava alınır. Sınav sonucunun yeniden başarısız olması durumunda ilişiği kesilir.

EVET

TİK TOPLANTILARI

- TİK sınavına girmek isteyen öğrenci, ders kayıt döneminde **Doktora Tezi ve Doktora Uzmanlık Alan** dersini otomasyondan seçmiş olması gerekmektedir. Aksi taktirde ilgili dönem içerisinde sınava giremez.
- Tez önerisi savunma sınavı ile tez izleme sınavı arasında **en az 4 ay** süre olmalıdır.
- Tez Önerisi **Ocak-Haziran** ayları arasında kabul edilen öğrenci birinci tez izleme sınavına **Temmuz-Aralık** ayları arasında, tez önerisi **Temmuz-Aralık** ayları arasında kabul edilen öğrenci ise birinci tez izleme sınavına **Ocak-Haziran** ayları arasında girer.
- TİK toplantıları, **Ocak-Haziran** ve **Temmuz-Aralık** ayları arasında birer defa olmak üzere **yılda iki kez** toplanır. Belirlenen dönemlerde tez izleme komitesi toplantısının yapılmaması durumunda öğrenci **"BAŞARISIZ"** olarak değerlendirilir.

Form: TİK Toplantı Tarihi Bildiri Formu

Form: TİK Değerlendirme Formu

B

B

TİK TOPLANTILARI

(Devam)

- Tez izleme sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere sınav tarihinden **yedi gün** önce EABD aracılığıyla enstitüye danışmanı tarafından yazılı olarak bildirilir.
- Öğrenci, toplantı tarihinden **en az bir ay** önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.
- Tez izleme sınavı sonucunda Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından değerlendirilir ve otomasyon üzerinden dönem sonunda "**BAŞARILI (B)"** veya "**BAŞARISIZ (K)"** olarak notlandırılır. Komite tarafından **üst üste iki kez** veya **aralıklı olarak üç kez "BAŞARISIZ"** bulunan öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.
- Her dönem için otomasyondan seçilen Uzmanlık Alan Dersi, "**BAŞARILI (B)"** veya "**BAŞARISIZ (K)"** olarak notlandırılır.
- Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için **en az üç** TİK raporunun "BAŞARILI" olarak sunulması, **en az 240 AKTS**'nin tamamlanması gerekir.
- Doktora tezi savunma sınavına girecek olan öğrencinin son **TİK Değerlendirme Formu**'nda savunma sınavı girebileceğinin belirtilmesi gerekmektedir.

DOKTORA YAYIN ŞARTI

Öğrencinin **danışmanıyla birlikte hazırladığı**, doktora öğrenimi esnasında ve çalışma alanı ile ilgili olmak üzere, Kastamonu Üniversitesi adresli olan;

- En az bir adet bilimsel makalesinin; SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde ve Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca doçentlik sınavında kabul edilen alan indekslerinde yayımlanmış / yayıma kabul edilmiş olması (DOI numarası almış olmak),
- Diğer uluslararası hakemli dergilerde veya ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış iki adet makale yayımlanmış/yayıma kabul edilmiş olması (DOI numarası almış olmak),

Not: Yayın şartını sağlamayan öğrenci tezini teslim edemez.

Doktora Tez Çalışması Tamamlandı mı?

HAYIR

EVET

Form: Savunma Öncesi Benzerlik/İntihal Taahhütnamesi

Form: Tez İnceleme Formu-Savunma Öncesi

Form: Doktora Yayın Şartı Puanlama Formu

SAVUNMA ÖNCESİ TEZ KONTROL

- Doktora tez çalışmasının tamamlanması ile birlikte öğrenci tezini danışmanına sunar.
- İlgili danışman söz konusu teze ilişkin Doktora Yayın Şartı Puanlama Formunu doldurarak Enstitüye teslim eder.
- Savunma öncesi **Tez Ön İnceleme Formunu**, tezin intihal raporunu ve spiral ciltli tezin çıktısını ve **WORD** halini de elektronik ortamda; **Tez Kontrolü Randevu Sistemi** üzerinden randevu alarak öğrenci enstitüye teslim eder.
- Öğrenci tarafından randevu sistemi üzerinden takibi yapılacak olan tezin kontrolünün tamamlanması ile alınacak savunma öncesi tez onay işleminden sonra jüri oluşturulur.

Onay alındı mı?

HAYIR

EVET

C

C

TEZ SAVUNMA JÜRİSİ OLUŞTURMA

- Danışman **Jüri Kurulması İstek Formu** ile onaylanan **spiral ciltli tezi** ve onaylı **Tez Ön İnceleme Formunu** EABD/EASD başkanlığına teslim eder. Kurul kararı ile ilgili belgeler enstitümüze sınav tarihinden **20 gün önce** üst yazı ile teslim edilir.
- EYK tarafından tez ve jüri kurulması istek formu değerlendirmeye alınır.
- Jüri, danışmanın önerisi, ilgili EABD/EASD başkanlığının teklifi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin **tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri** ve **en az ikisi** Üniversite dışından olmak üzere danışman dâhil beş öğretim üyesinden oluşur. **İkinci tez danışmanı** oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.
- EYK, önerilen öğretim üyeleri arasından sıralamaya bakılmaksızın savunma jürisini oluşturur. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun uyumlu olması gerekir.

Form: Jüri Kurulması İstek Formu

JÜRİ ÜYESİNE TEZ TESLİM

Öğrenci, spiralli tezini sınav tarihinden **15 gün önce** jüri üyelerine teslim eder.

GÖREVLENDİRME

Enstitü, Jüri üyelerine e-posta yoluyla görevlendirme yazısını gönderir.

Görevlendirme yazısı

Savunma sınav yeri ve tarihi, EABD tarafından ilan edilir.

TEZ SAVUNMA SINAVI

- Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır.
- Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru ve cevap bölümünden oluşur.

Form: Tez Değerlendirme Formu

SINAV SONUCU

- Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir.
- EABD başkanlığınca, yüz yüze yapılan sınavlarda ıslak imzalı evrakların enstitüye teslim süresi **üç iş günü**, online yapılan sınavlarda enstitüye teslim edilmesi gereken ıslak imzalı evrakların teslim süresi **on iş günüdür**.

Form : Tez Sınav Tutanağı

D

D

Tez Savunma Sınav Sonucu ?

RED

Öğrenci başarısız sayılır ve enstitü ile ilişiği kesilir.

KABUL

MEZUNİYET İŞLEMLERİ

DÜZELTME

En geç **altı ay** içinde düzeltmeleri yapılan tez aynı jüri önünde yeniden savunur.

SAVUNMA SONRASI TEZ İNCELEME

- Doktora tez çalışması kabul edilen öğrenci tezini danışmanına sunar.
- Danışman, **Tez İnceleme Formu (Savunma Sonrası)** ile spiral ciltli tezin çıktısını ve WORD halini de elektronik ortamda; **Tez Kontrolü Randevu Sistemi** üzerinden randevu alarak enstitüye teslim eder.
- öğrenci tarafından randevu sistemi üzerinden takibi yapılacak olan tezin kontrolünün tamamlanması ile EYK'ya alınır.

Form: Tez İnceleme Formu-Savunma Sonrası

TEZİN EYK GİRMESİ İÇİN GEREKENLER

1- Tezin 1 adet Ciltli (karekod uygulamalı) baskısı
- Tez Onay ve Taahhütname sayfası ıslak imzalı
2- 1.CD'de Tezin PDF ve Word hali olacaktır.
- Tez Onay ve Taahhütname sayfası imzalı
3- 2.CD'de Tezin özgeçmiş sayfası kaldırılmış PDF hali olacaktır.
- Tez Onay ve Taahhütname sayfası imzasız
4- Kütüphane Tez Teslim Formu
5- Tez Veri Giriş Formu (ORCID kodlu)
- e-devlet şifresi ile Yüksek Öğretim Kurumundan alınacaktır.
6- Tez Teslim Formu
7- Öğrenci Kimliği

1 adet Tez Veri Giriş Formu (ORCID Kodlu)

Öğrenci Kimliği

Form: Tez İnceleme Formu-Savunma Sonrası

Form: Tez Teslim Formu

Mezuniyet için işlemler tamam mı ?

EVET

Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla **DOKTORA DİPLOMASI** almaya hak kazanır.

HAYIR

Mezuniyet için gerekli tüm işlemler, sınav tarihinden itibaren bir ay içerisinde tamamlanmalıdır. Aksi taktirde ilişiği kesilir.